

Merkblatt: Zwischenberichte einreichen

Gemäß ihrer Bewilligungsgrundsätze erwartet die VolkswagenStiftung für Projekte mit einer längeren Laufzeit Zwischenberichte (ZB) und für alle geförderten Projekte Abschlussberichte.

Zwischenberichte werden im Rahmen von so genannten Zwischenberichtskampagnen eingereicht, d.h., alle Projekte einer Ausschreibungsrunde werden gleichzeitig gebeten, einen Zwischenbericht zu erstellen.

Alle Berichte werden über das Förderportal der VolkswagenStiftung elektronisch eingereicht.

Motivation und Ziel

Übergeordnetes Ziel von Zwischenberichtskampagnen ist es, unser eigenes Förderhandeln zu überprüfen, um auch in Zukunft zielgerichtete Förderangebote für unterschiedliche wissenschaftliche Disziplinen zu entwickeln. Es geht der Stiftung nicht darum, den Erfolg einzelner Vorhaben zu bewerten, sondern den Projektverlauf nachvollziehen zu können. Durch die Kampagnen möchten wir die übergreifende Wirkung unserer Förderpraxis beobachten und Verbesserungsbedarfe in unseren Förderangeboten und -verfahren erkennen.

Was wird im ZB abgefragt?

Die Fragen des ZB gliedern sich in zwei Teile:

- In einem ersten Teil werden 8 Standardfragen zu schwerpunkthaft wissenschaftlichen Outputs gestellt; zudem werden Änderungen bei der Projektdurchführung erfragt. Einige der Standardfragen werden jedem Projektbeteiligten (PI/Co-PI) einzeln gestellt. Diese Standarddaten erhebt die Stiftung für alle ihre geförderten Projekte.
- In einem zweiten Teil finden sich jeweils initiativenspezifische Zusatzfragen, die auf die Besonderheiten der jeweiligen Förderinitiative ausgerichtet sind.

Im Förderportal können alle Fragen vor der Beantwortung eingesehen werden, so dass klar ist, welche Informationen beim Ausfüllen bereitgehalten werden müssen. Ein Inhaltsverzeichnis im Förderportal gibt einen Überblick über die Fragekategorien und erleichtert die Navigation.

Wieviel Zeit muss für den ZB eingeplant werden?

Der ZB ist knapp gehalten, um einen übermäßigen Zeitaufwand zu vermeiden. Das Ausfüllen dauert 30 bis 60 Minuten.

Die Stiftung verzichtet bei den ZB bewusst auf ausführliche Darstellungen der Projekthinhalte in Textform. Der ZB besteht mehrheitlich aus Fragen, die durch Ankreuzen von Antwortoptionen

beantwortet werden können. Freitextfelder geben zudem die Möglichkeit, Erläuterungen hinzuzufügen.

Wann wird ein ZB angefordert?

ZB werden ca. zur Halbzeit von längerfristigen Projekten angefordert. Der Stiftung ist dabei bewusst, dass zu diesem Zeitpunkt noch nicht alle Erkenntnisse und Effekte eingetreten sind. Ein „Nein“ bei der Abfrage von Outputs ist insofern absolut legitim.

Die nach Ende der Projekte einzureichenden Abschlussberichte bieten später die Möglichkeit, die Erkenntnisse und Effekte vollständig darzulegen.

ZB werden kampagnenhaft eingeholt, d.h. die Geförderten werden durch das betreuende Förderteam um die Einreichung eines ZB binnen einer Frist von ca. 6 Wochen gebeten. Erst nach dieser Aufforderung sind die Berichte im Förderportal zur Abgabe freigeschaltet. Bei Fragen zu Kampagnen steht das betreuende Förderteam gerne zur Verfügung.

Auf welchem Weg wird ein ZB eingereicht?

Geförderte, die im Rahmen einer Berichtskampagne um die Einreichung eines ZB gebeten werden, erhalten zunächst eine E-Mail mit einem Link zu Förderportal. Ggf. muss zunächst eine Registrierung im Förderportal vorgenommen werden. Im Förderportal sind die Projekte unter „Meine Bewerbungen“ zu finden. Über das Dokumentensymbol können die Berichtsformulare aufgerufen, bearbeitet, zwischenspeichert und abgeschickt werden. Nach dem Absenden/Einreichen des ZB erhält die/der Einreichende eine Bestätigungsmail mit einem PDF ihrer/seiner ZB-Inhalte.

Technischer Support kann unter webportal@volkswagenstiftung.de angefragt werden. Dabei ist zu beachten, dass im Zuge der Umstellung auf eine neue Förderverwaltungssoftware im Jahr 2025 die alten fünfstelligen Aktenzeichen durch neue Projektnummern ersetzt wurden.

Wer reicht einen ZB ein?

ZB werden üblicherweise je Förderprojekt eingereicht. Bei mehreren Projektbeteiligten in einem Projekt wird ein gemeinsamer ZB abgegeben, zu dem alle Projektbeteiligte aufgefordert werden.

Über das Icon „Teilen/Share“ im Förderportal können zudem weitere Personen aus den Projekten bei Bedarf zum Ausfüllen des ZB eingeladen werden.

**Vielen Dank für Ihren Zwischenbericht.
Wir sind gespannt auf Ihre Erkenntnisse und Ergebnisse!**